



**Буринська міська рада
Сумської області
Сьоме скликання
П'ятдесят перша сесія**

Р І Ш Е Н Н Я

12.05.2020

м. Буринь

**Про затвердження графіку роботи віддаленого
робочого місця відділу «Центр надання
адміністративних послуг» апарату виконавчого
комітету Буринської міської ради**

З метою створення зручних і сприятливих умов для отримання адміністративних послуг суб'єктами господарювання та фізичними особами, забезпечення ефективної роботи відділу «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Буринської міської ради та його віддаленого робочого місця, керуючись законами України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», статтею 25, пунктом 6 частини першої статті 26, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада вирішила:

1. Затвердити графік роботи віддаленого робочого місця в с. Успенка відділу «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Буринської міської ради.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Базиму Є.В. та постійну комісію міської ради з питань з питань депутатської етики, законності, правопорядку, освіти, культури, охорони здоров'я і соціального захисту населення.

Міський голова

Віктор ЛАДУХА

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Буринської міської ради
сьомого скликання

12.05.2020

ГРАФІК
прийому суб'єктів звернень через віддалене робоче місце відділу
«Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Буринської
міської ради,
с. Успенка

№ з/п	Дні тижня	Час роботи
1.	Понеділок	8-00 – 17-15
2.	Вівторок	8-00 – 17-15
3.	Середа	8-00 – 17-15
4.	Четвер	8-00 – 17-15
5.	П'ятниця	8-00 – 16-00
6.	Перерва на обід	12-00 – 13-00
7.	Субота	вихідний
8.	Неділя	вихідний

Секретар міської ради

Володимир ПИСАНИЙ