

ПОГОДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Буринської міської ради
15.10.2020 № 175

ЗАТВЕРДЖЕНО
Начальник управління
соціального захисту населення
Буринської районної державної
адміністрації

І.І. Фінцева

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ 08-06

Прийом документів для призначення державної соціальної допомоги при народженні дитини

(назва адміністративної послуги)

Управління соціального захисту населення Буринської РДА

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративних послуг		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету Буринської міської ради вул. Д. Бедного, 6 м. Буринь Сумської області, 41700
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Місце розташування ВРМ: Вул. Шкільна, 1/А с. Успенка, Буринського району Сумської області, 41732
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок з 08.00 до 17.15 Вівторок з 08.00 до 17.15 Середа з 08.00 до 20.00 Четвер з 08.00 до 17.15. П'ятниця з 08.00 до 16.00 Без перерви на обід Субота, неділя – вихідні дні Графік роботи ВРМ: Понеділок з 08.00 до 17.15 Вівторок з 08.00 до 17.15 Середа з 08.00 до 17.15 Четвер з 08.00 до 17.15 П'ятниця з 08.00 до 16.00 Перерва на обід з 12.00 до 13.00 Субота, неділя – вихідні дні
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел./факс: 22207 Веб-сайт: http://buryn-miskrada.gov.ua/ Електронна пошта: cnapburyn.rada@ukr.net . Контакти ВРМ: Тел./факс: (05454)6-74-31 Веб-сайт: http://buryn-miskrada.gov.ua/ Електронна пошта: usprada@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України „Про державну допомогу сім'ям з

		дітьми” від 21.11.1992 № 2811-XII
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми”
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Факт народження дитини
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява одного з батьків (опікуна), з яким постійно проживає дитина, що складається за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при пред’явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу); копія свідоцтва про народження дитини (з пред’явленням оригіналу); копія рішення про встановлення опіки (для опікунів)
9.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та документи, необхідні для призначення допомоги, подаються особою, яка претендує на призначення допомоги самостійно. Заява може бути подана в електронній формі (з використанням засобів телекомунікаційних систем, через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, зокрема з використанням електронного цифрового підпису)
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно
11.	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами. У разі подання заяви в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису про призначення допомоги при народженні дитини така допомога призначається не пізніше ніж наступного робочого дня після отримання заяви органом соціального захисту населення. Допомога оформляється рішенням про призначення (відмову в призначенні) соціальної допомоги, яке зберігається в особовій справі отримувача соціальної

		допомоги та надається на термін призначення допомоги
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Звернення за призначенням державної допомоги при народженні дитини надійшло пізніше ніж через 12 календарних місяців після народження дитини
13.	Результат надання адміністративної послуги	Призначення державної допомоги / відмова в призначенні державної допомоги
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Допомогу можна отримати через поштове відділення зв'язку або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку. Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається, надсилається поштою, або через електронний кабінет одержувачу, про що робиться відповідний запис у журналі видачі довідок та повідомлень
15.	Примітка	

Інформація про центр надання адміністративних послуг	
Найменування центру надання адміністративних послуг	Міська адміністрація надання адміністративних послуг територіального комітету Буринської міської ради м.п. Д. Буринь, 6 м. Буриня Сумської області, 41700
Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	Місце розташування БРМ: Вул. Шкільна, 11А в. Успення Буринського району Сумської області, 41732
Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Графік роботи БРМ: Понеділок з 08.00 до 17.15 Вівторок з 08.00 до 17.15 Середа з 08.00 до 17.15 Четвер з 08.00 до 17.15 П'ятниця з 08.00 до 16.00 Без перерви на обід Субота, неділя - вихідні дні
Телефон/факс (комітет), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Тел./факс: 22307 Веб-сайт: http://buryn-mi.made.gov.ua Електронна пошта: buryn@ukr.net Контакти БРМ: Тел./факс: (05434) 6-74-31 Веб-сайт: http://buryn.made.gov.ua Електронна пошта: buryn@ukr.net
Нормативні акти, які-не регламентують надання адміністративної послуги	Закон України „Про державну допомогу сім'ям з